

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 31.05.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2053349-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Varsinainen yhtiökokous

Aika Keskiviikkona 15.5.2024 klo 9.00

Paikka: Helsingin kaupungin kaupunginkanslian oikeuspalvelut
Aleksanterinkatu 28, 3. kerros
00170 Helsinki

Läsnä: Helsingin kaupunki (2000 osaketta ja ääntä)
asiamiehenään Sari Laakkonen

1 § Kokouksen avaus

Sari Laakkonen avasi kokouksen.

2 § Puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätettiin, että kokouksen puheenjohtajana toimii Sari Laakkonen, joka laatii myös kokouksen pöytäkirjan. Päätettiin, että pöytäkirjan tarkastaa ja allekirjoittaa läsnä ollut osakkeenomistajan asiamies.

3 § Läsnäolijoiden toteaminen

Todettiin läsnäolijat kuten yllä. Asiamiehen valtakirjajäljennös on pöytäkirjan liitteenä (liite 1).

4 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin, että yhtiöjärjestyksen mukaan kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen on toimitettava osakkeenomistajille kirjallisesti osakasluetteloon merkittyyn osoitteeseen tai sähköpostiosoitteeseen viimeistään neljä viikkoa ennen kokousta.

Todettiin, että kutsu yhtiökokoukseen on toimitettu osakkeenomistajille sähköpostitse 15.4.2024

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

.....

9 § Päätetään taseen osoittaman tuloksen käyttämisestä

Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että tilikauden voitto 105 711,11 euroa kirjataan vapaan oman pääoman tulostilille ja että osinkoa ei jaeta.

.....

16 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.30



Sari Laakkonen
kokouksen puheenjohtaja

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 23.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2053349-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Helsingin Väylä Oy

Toimintakertomus ja tilinpäätös

01.01.2023 - 31.12.2023

Helsingin Väylä Oy - 2053349-6**Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023****Sisällysluettelo**

Toimintakertomus	3
Talousarviovertailu	8
Tuloslaskelma	9
Tase	10
Liitetiedot	12
Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset	16
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	17

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut Retta Services Oy, Retta Management, 0871684-7.

TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2023

YLEISTÄ

Perustietoja yhtiöstä

Yhtiö on perustettu 4.8.2006 ja merkitty kaupparekisteriin 22.8.2006. Tilikausi oli yhtiön seitsemästoista.

Yhtiön koko osakekannan omistaa Helsingin kaupunki. Yhtiö kuuluu Helsingin kaupunkikonserniin.

Yhtiön toimialana on osana Helsingin kaupunkikonsernia hallita vuokra- ja käyttöoikeuden nojalla Helsingin kaupungin Kampin ja Kluuvin kaupunginosissa pääosin yleisillä kaupunki- ja puistoalueilla olevaa maanalaista kiinteistöä ja omistaa sille rakennettua maanalaista huolto- ja pysäköintiliikenteen väylää. Yhtiön toimialana on lisäksi mainitun väylän ja siihen liittyvän kaupungin omistaman Kluuvin ajotunnelin ylläpitäminen ja vastata niiden hallinnoinnista ja operoinnista.

Yhtiö toimii ympäristöasioissa vastuullisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Yhtiö pyrkii toiminnassaan tehokkaaseen ja ympäristöä säästävään energiankäyttöön.

Yhtiö voi toimintaansa varten harjoittaa kiinteistöjen, osakkeiden ja osuuksien ostamista, myyntiä, omistamista, vuokrausta ja hallintaa. Yhtiö toimii omakustannusperiaatteella. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa eikä se jaa osakkeenomistajilleen osinkoa, vaan mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen kaupunkikonsernin yhtiölle asettamat tavoitteet huomioiden.

HALLINTO

Yhtiökokoukset

Vuoden 2023 varsinainen yhtiökokous pidettiin 31.5.2023. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat.

Yhtiön ainoa osakkeenomistaja Helsingin kaupunki on lisäksi 18.9.2023 tehnyt osakkeenomistajan päätöksen nimetä Marko Mäenpää yhtiön hallitukseen siitä eronneen Reetta Putkosen tilalle.

Hallitus

Hallituksen jäseninä ovat toimineet:

1.1.-17.9.2023

Pasi Lehtiö, puheenjohtaja
Sirpa Kallio
Reetta Putkonen

18.9.-31.12.2023

Pasi Lehtiö, puheenjohtaja
Sirpa Kallio
Marko Mäenpää

Hallitus kokoontui tilikauden aikana 6 kertaa.

Toimitusjohtaja

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Mikko Syrjänen.

Henkilöstö

Vuoden 2023 alusta alkaen yhtiön palveluksessa on toiminut toimitusjohtajan lisäksi tekninen isännöitsijä.

Palkat ja palkkiot

Tilikauden aikana maksettiin palkkoja ja palkkioita yhteensä 43 777,41 €.

Tilintarkastaja

Yhtiön tilintarkastajana toimii KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajanaan Tuomas Koskiniemi, JHT, HT.

Isännöinti- ja taloushallintopalvelut

Yhtiö on ostanut taloushallintopalvelut Retta Services Oy:ltä.

Kiinteistöhuoltopalvelut

Yhtiö on ostanut kiinteistöhuolto- ja vartiointipalvelut SOL Kiinteistöpalvelut Oy:ltä.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLE

Tilikauden aikana yhtiön tiloissa tehtiin pääasiassa tavanomaisia yllä- ja kunnossapitotöitä sekä jatkettiin edelleen maanalaisen huoltoväylän teknisten järjestelmien sekä käytettävyyden kehittämistä ja parantamista.

Olennaisin tilikauden aikana toteutettu hanke oli Kluuvin ulosajoluiskan korjaus.

TALOUS

Hoitokulut

Yhtiön hoitokulut olivat yhteensä 1 892 746,19 €, josta Kluuvin huoltotunnelin ylläpitoon kohdistui noin 411 395 €.

Lainat ja vakuudet

Yhtiöllä on 31.12.2023 ollut seuraavat lainat:

			erääntyy
-	Kuntarahoitus 12104/06	5 400 000,00 €	6.3.2026
-	Kuntarahoitus 12105/06	9 000 000,00 €	29.6.2024
-	Kuntarahoitus 12106/06	13 800 000,00 €	12.8.2025
-	Kuntarahoitus 12107/06	9 000 000,00 €	24.3.2025
-	Kuntarahoitus 12108/06	757 580,00 €	6.3.2026
-	Kuntarahoitus 13048/08	2 470 608,00 €	9.9.2026
-	Kuntarahoitus 13312/09	926 496,00 €	23.1.2027
-	Kuntarahoitus 13551/09	14 900 000,00 €	13.5.2027
-	Kuntarahoitus 14195/09	648 310,00 €	12.11.2024

Lainoja lyhennettiin tilikaudella lainaehtojen mukaisesti 2 039 536 eurolla. Lainojen vakuutena on Helsingin kaupungin omavelkainen takaus. Korkotason nousu aiheutti yhtiölle huomattavasti aiempia vuosia suuremmat korkokustannukset.

Yhtiöllä on lisäksi osakeyhtiölain 12 luvussa säädetyt edellytykset täyttävä 5 000 000 euron pääomailain Helsingin kaupungilta.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvio toteutui pääosin suunnitellun mukaisesti. Hoitokulujen osalta olennaisin budjettilylitys kohdistui korjauksiin, mutta kokonaisuudessaan hoitokulut olivat lähes budjetoidun mukaiset.

Vakuutukset

Yhtiöllä on kiinteistön täysarvovakuutus If Vahinkovakuutusyhtiö Oyj:ssä. Vakuutus sisältää omaisuusvakuutuksen lisäksi toiminnanvastuu-, oikeusturva- sekä hallinnonvastuuvakuutuksen.

Maksuvalmius

Yhtiön maksuvalmius oli koko tilikauden ajan hyvä.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDEN 2023 PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN

SRV Yhtiöt Oyj:n Kevan ja Ilmarisen muodostama konsortio selvittävät uuden maanalaisen yhteyden rakentamista Hakaniemestä nykyiseen huoltoväylään.

SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ SEKÄ ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ VUODELTA 2023

Helsingin Väylä Oy:n hallitus on valvonut, että yhtiö on toiminut kaupunginhallituksen konsernijaoston hyväksymien tavoitteiden ja ohjeiden mukaisesti sekä ohjannut tytäryhteisön toimintaa.

Helsingin Väylä Oy:n toimitusjohtaja on huolehtinut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä kaupunkikonsernin ohjeiden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Yhtiön hallinnossa, tilinpäätöksessä, johtamisessa ja edustamisessa noudatettavat periaatteet määräytyvät osakeyhtiölain, yhtiöjärjestyksen, Helsingin kaupungin antaman konserniohjeistuksen ja hallituksen työjärjestyksen mukaisesti.

Toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Keskeisiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyjä ovat omistajastrategian huomioon ottaminen, hallitustyöskentely, tilinpäätös ja tilintarkastus, kokous- ja raportointimenettelyt, korjaus- ja rakentamishankkeiden riittävä ja asiantunteva hankeorganisaatio, hankkeiden rakentamisen ja rahoituksen riittävän laajat suunnitelmat, tavara- ja palveluhankintasopimukset, pitkän aikavälin tekninen ja taloudellinen suunnittelu, huolto-ohjelmat, jatkuvat ylläpitoprosessit, tarvittavan asiantuntemuksen käyttö erityis-asiantuntijatehtävissä, seuranta-, tarkastus- ja katselmointimenettelyt, kuntotutkimukset, lukosto- ja avainhallinnan menettelyt, tietojärjestelmien käyttöoikeus-, suojaus- ja varmistusmenettelyt, laskujen tarkastuksen ja hyväksymisen eriyttäminen, huolehtiminen tilaajan selvitys- ja rakentamisen ilmoitusvelvoitteista, sopimus- ja dokumentinhallintamenettelyt (projektipankit yms.), sähköinen huoltokirja ja sähköiset ja paperimuotoiset arkistot sekä oikein mitoitettu vakuutusturva.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisen arviointi

Helsingin Väylä Oy:n hallitus arvioi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä, toimeenpanoa ja toimivuutta hallituksen päätösten ja ohjeiden mukaisen toimitusjohtajan ja muiden tarvittavien tahojen raportoinnin (projekti-, talous- ym. raportit) kautta.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta

Tekemänsä arvioinnin perusteella Helsingin Väylä Oy esittää, että yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila vastaa yhtiön liiketoimintaa ja että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintamenettelyjen kehittämistä jatketaan.

Toteutuneet merkittävät riskit

Tilikauden aikana ei toteutunut merkittäviä riskejä tai vahinkoja.

Merkittävimmät riskit ja niiden hallinta

Helsingin Väylä Oy on arvioinut merkittävimpiä riskejä (strategiset, taloudelliset, toiminnalliset). Merkittävimpiä riskejä ovat:

- rakennus- ja korjaushankkeiden suunnittelun, toteutuksen tai rahoitusjärjestelyjen epäonnistuminen – riskejä hallitaan varmistamalla mahdollisimman hyvin ammattimaisen hankeorganisaation valinta ja tarkalla taloussuunnittelulla
- tulipalot – hallitaan suunnitelmallisella ja ammattimaisella kiinteistöjen ylläpidolla, paloturvallisuusvelvoitteista huolehtimisella, suojeleohjeiden noudattamisella sekä oikein mitoitettulla vakuutusturvalla
- vesivahingot – hallitaan suunnitelmallisella ja ammattimaisella kiinteistöjen ylläpidolla, suunnitelmallisella ja oikea-aikaisella kunnossapidolla sekä oikein mitoitettulla vakuutusturvalla
- liikenneturvallisuus ja liikenteenohjaus – hallitaan erilaisin valvonta- ja ohjausjärjestelmin sekä kehittämällä ja käyttöön ottamalla turvallisuutta parantavia järjestelmiä
- puupaalutettujen kiinteistöjen pohjaveden riittävyys – hallitaan jatkuvasti valvotulla pumppausjärjestelmällä, suunnitelmallisella ja oikea-aikaisella kunnossapidolla sekä ammattimaisella kiinteistöhuollolla
- muut omaisuus- ja henkilövahinkoriskit – hallitaan suunnitelmallisella ja ammattimaisella kiinteistöjen ylläpidolla, suunnitelmallisella ja oikea-aikaisella kunnossapidolla, paloturvallisuuden varmistamisella, savunpoistojärjestelmän toiminnanvarmistuksella, riittävällä vartioinnilla, pelastussuunnittelulla, lukostojen asianmukaisella hallinnalla sekä oikein mitoitettulla vakuutusturvalla

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiskohteet ja kehittäminen

Arvioinnissa on todettu kuluneella tilikaudella parantamista ja kehittämistä vaativat seuraavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan epäkohdat / puutteet / kehittämistarpeet ja -kohteet: kiinteistöjen ylläpidossa ja teknisten järjestelmien toiminnassa havaitut kehittämiskohteet.

Edellä mainitut poikkeamat on korjattu ja korjataan poikkeamia havaittaessa. Riittävän tiedon saanti varmistetaan yhteistyössä palveluntuottajien kanssa. Kiinteistöhuollon toimintaa ohjataan ja valvotaan säännöllisesti.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on kehitetty vuoden 2023 aikana jatkamalla teknisten järjestelmien kehittämistä ja uusimista yhtiölle laaditun riskienhallintasuunnitelman mukaisesti turvallisuuden ja käytettävyyden varmistamiseksi. Vuoden 2024 aikana kehitetään sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa jatkamalla vuonna 2023 käytettyjä toimenpiteitä sekä toteuttamalla kiinteistöjen suunnitelmallista ylläpitoa.

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ VUONNA 2024

Maanalaisen huoltoväylän teknisten järjestelmien sekä käytettävyyden kehittämistä ja parantamista jatketaan edelleen. Lisäksi selvitetään uusien käyttäjien liittymisedellytyksiä huoltoväylään.

HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN 1.1.-31.12.2023 TULOSTA KOSKEVIKSI TOIMENPITEIKSI

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 105 711,11 € kirjataan yhtiön oman pääoman voitto- ja tappiutilin lisäykseksi ja että osinkoa ei jaeta.

Talousarviovertailu

	01.01.2023 - 31.12.2023	Budjetti 2023	Ero %
TULOSLASKELMA			
LIKEVAIHTO			
Vastikkeet	5 191 768,50	4 212 731,83	(23,24 %)
Käyttökorvaukset	4 109,06	0,00	
LIKEVAIHTO YHTEENSÄ	5 195 877,56	4 212 731,83	(23,34 %)
HENKILÖSTÖKULUT			
Palkat ja palkkiot	-43 777,41	-30 250,00	(48,69 %)
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-6 045,93	-7 450,00	(-18,85 %)
Muut henkilösivukulut	-848,47	0,00	
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-50 671,81	-37 700,00	(34,41 %)
POISTOT JA ARVONALENTUMISET			
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 073 214,26	-2 073 214,26	
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-2 073 214,26	-2 073 214,26	
MUUT KULUT			
Kiinteistön muut hoitokulut			
Hallinto	-27 596,31	-37 200,00	(-25,82 %)
Käyttö ja huolto	-382 614,75	-440 800,00	(-13,20 %)
Ulkoalueiden hoito	-13 017,26	-12 500,00	(4,14 %)
Siivous	-1 504,16	0,00	
Lämmitys	-77 358,79	-80 000,00	(-3,30 %)
Vesi ja jätevesi	-8 749,47	-23 000,00	(-61,96 %)
Sähkö ja kaasut	-110 826,17	-210 000,00	(-47,23 %)
Jätehuolto	-364,91	-1 000,00	(-63,51 %)
Vahinkovakuutukset	-15 960,74	-14 000,00	(14,01 %)
Vuokrat	-26 771,24	-25 800,00	(3,76 %)
Korjaukset	-1 177 310,58	-881 500,00	(33,56 %)
MUUT KULUT YHTEENSÄ	-1 842 074,38	-1 725 800,00	(6,74 %)
LIKEVOITTO/-TAPPIO	1 229 917,11	376 017,57	(227,09 %)
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT			
Muut korko- ja rahoitustuotot	47 466,32	0,00	
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-1 171 672,32	0,00	
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-1 124 206,00	0,00	
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	105 711,11	376 017,57	(-71,89 %)
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	105 711,11	376 017,57	(-71,89 %)

Tuloslaskelma

01.01.2023 - 31.12.2023

01.01.2022 - 31.12.2022

TULOSLASKELMA

LIIKEVAIHTO

Vastikkeet	5 191 768,50	3 533 180,72
Käyttökorvaukset	4 109,06	2 477,59
LIIKEVAIHTO YHTEENSÄ	5 195 877,56	3 535 658,31

HENKILÖSTÖKULUT

Palkat ja palkkiot	-43 777,41	-5 270,00
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-6 045,93	0,00
Muut henkilösivukulut	-848,47	0,00

HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ -50 671,81 -5 270,00

POISTOT JA ARVONALENTUMISET

Suunnitelman mukaiset poistot	-2 073 214,26	-2 073 214,26
-------------------------------	---------------	---------------

POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ -2 073 214,26 -2 073 214,26

LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

Hallinto	-27 596,31	-64 799,94
Käyttö ja huolto	-382 614,75	-394 256,90
Ulkoalueiden hoito	-13 017,26	-11 830,40
Siivous	-1 504,16	0,00
Lämmitys	-77 358,79	-68 583,36
Vesi ja jätevesi	-8 749,47	-21 376,37
Sähkö ja kaasu	-110 826,17	-264 725,24
Jätehuolto	-364,91	-300,87
Vahinkovakuutukset	-15 960,74	-13 916,98
Vuokrat ja vastikkeet	-26 771,24	-18 477,56
Korjaukset	-1 177 310,58	-821 396,41

LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT YHTEENSÄ -1 842 074,38 -1 679 664,03

LIIKEVOITTO/-TAPPIO 1 229 917,11 -222 489,98

RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT

Muut korkotuotot konserniyrityksiltä	47 445,14	10 040,32
Muut korkotuotot muilta	21,18	74,55
Korkokulut muille	-1 171 648,32	-385 778,76
Muut rahoituskulut muille	-24,00	-22,00

RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT YHTEENSÄ -1 124 206,00 -375 685,89

VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA 105 711,11 -598 175,87

TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO 105 711,11 -598 175,87

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
TASE		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	128 618,76	128 618,76
Rakennukset ja rakennelmat	55 229 797,32	57 303 011,58
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	55 358 416,08	57 431 630,34
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	55 358 416,08	57 431 630,34
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
SAAMISET		
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
Myyntisaamiset	192 281,87	352 677,83
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	2 961 966,75	2 259 164,71
Muut saamiset	5 932,38	49 747,73
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	3 160 181,00	2 661 590,27
SAAMISET YHTEENSÄ	3 160 181,00	2 661 590,27
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 160 181,00	2 661 590,27
VASTAAVAA YHTEENSÄ	58 518 597,08	60 093 220,61

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	200 000,00	200 000,00
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 080 000,00	1 080 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-5 589 535,05	-4 991 359,18
Tilikauden voitto/tappio	105 711,11	-598 175,87
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-4 203 823,94	-4 309 535,05
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
Pääomalainat	5 000 000,00	5 000 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta	45 863 449,00	56 902 985,00
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	50 863 449,00	61 902 985,00
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
Lainat rahoituslaitoksilta	11 039 536,00	2 039 536,00
Saadut ennakot	608,43	608,43
Ostovelat	210 840,26	235 497,04
Muut velat	233 349,11	64 014,74
Siirtovelat	374 638,22	160 114,45
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	11 858 972,02	2 499 770,66
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	62 722 421,02	64 402 755,66
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	58 518 597,08	60 093 220,61

Tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pienyritysten säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus Pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015, 2. ja 3. luku)

Tiedot emoyhteisöstä

Emoyhteisö: Helsingin kaupunki

Omistusosuus: 100%

Kotipaikka: Helsinki

Tuloslaskelmaa ja tasetta koskevat liitetiedot

Selvitys henkilöstöstä

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin kaksi henkilöä.

Selvitys poistoista

Väylän hankintameno poistetaan 46 vuoden tasapoistoina. Rakennusten teknisten laitteiden hankintameno poistetaan 25 vuoden tasapoistoina.

Liiketoimet yhtiön hallinnon tai muiden vastaavien intressitahojen kanssa

	2023	2022
Helsingin kaupungilta laskutettu pääomakulut	3 371 294,47 €	2 343 701,32 €
Helsingin kaupungilta laskutettu hoitokulut	713 372,00 €	512 463,00 €

Helsingin kaupunki on myöntänyt yhtiölle pääomalainaa 5 000 000,00 euroa. Laina täyttää OYL 12 luvussa säädetyt edellytykset pääomalainalle.

Pääasialliset lainaehdot:

- pääoma saadaan maksaa yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella
- pääoma saadaan muutoin palauttaa vain siltä osin, kuin yhtiön vapaa oma pääoma ja kaikkien pääomallainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän
- laina on koroton
- pääoman maksamisesta yhtiö tai sen tytäryhteisö ei saa antaa vakuutta

Vuokravastuut

Vuonna 2023 maksettava maanvuokra 19 571,24 €.

Yhtiön ja Helsingin kaupungin välisen sopimuksen nro 21957 perusteella yhtiön omaisuuserät siirtyvät vastikkeetta kaupungille vuokrasopimuksen päätyttyä v. 2056.

Taseen liitetiedot

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Liittymismaksut		
tilikauden alussa	128 618,76	128 618,76
tilikauden lopussa	128 618,76	128 618,76
Rakennukset ja rakennelmat		
tilikauden alussa	57 303 011,58	59 376 225,84
poistot	-2 073 214,26	-2 073 214,26
tilikauden lopussa	55 229 797,32	57 303 011,58
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	55 358 416,08	57 431 630,34
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	55 358 416,08	57 431 630,34

01.01.2023 - 31.12.2023

01.01.2022 - 31.12.2022

TASEEN VASTATTAVIEN LIITETIEDOT

OMA PÄÄOMA

Sidottu oma pääoma

Osakepääoma

tilikauden alussa

200 000,00

200 000,00

tilikauden lopussa

200 000,00

200 000,00

Sidottu oma pääoma yhteensä

200 000,00

200 000,00

Vapaa oma pääoma

Sijoitetun vapaan omon rahasto

tilikauden alussa

1 080 000,00

1 080 000,00

tilikauden lopussa

1 080 000,00

1 080 000,00

Edellisten tilikausien voitto (tappio)

-5 589 535,05

-4 991 359,18

Tilikauden voitto/tappio

105 711,11

-598 175,87

Voittovarot yhteensä tilikauden lopussa

-5 483 823,94

-5 589 535,05

Vapaa oma pääoma yhteensä

-4 403 823,94

-4 509 535,05

OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ

-4 203 823,94

-4 309 535,05

Laskelma osakeyhtiön oman pääoman riittävydestä

Taseen osoittama oma pääoma	-4 203 823,94 €
Pääomalaina	<u>5 000 000,00 €</u>
Oikaistu oma pääoma	796 176,06 €

Pitkäaikainen vieras pääoma

Yhtiön pitkäaikaisista veloista erääntyy 5 000 000,00 euroa (arvio) myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto 105 711,11 euroa siirretään vapaaseen omaan pääomaan ja että osinkoa ei jaeta.

TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 5.3.2024

Pasi Lehtiö, puheenjohtaja

Marko Mäenpää

Sirpa Kallio

Mikko Syrjänen, toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka ja aika

KPMG OY AB

Tuomas Koskiniemi, KHT, JHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpitoaineisto

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja salduettelo

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pää- ja päiväkirja

Vastikereskontra

Ostoreskontra

Tositelajit

Tallennustapa: Sähköisesti Hausvise järjestelmässä

Koodi	Tositelaji	Numero
GJ	Muistio	1 - 42
PJ	Ostolasku	1 - 844
GI	Tiliote	1 - 265
SJ	Myyntilasku	1 - 11
PL	Palkkatapahtumat	1 - 16
AO	Avaava tase	1 - 1

Liitetietotositteet

Numero	Nimi
1	Verotuspäätös 2022
2	Nordea saldotodistus 31.12.2023
3	Helsingin Kaupungin saldotodistus 31.12.2023
4	Kuntarahoitus saldotodistus 31.12.2023

SIRPA KALLIO

8de9b2f6-99e3-459e-9e99-6778b5aae8be - 2024-04-05 14:23:49 UTC +03:00
BankID / MobileID - d0ad2da4-f6fd-4882-8bd5-c0f93b49ec16 - FI

MIKKO MATIAS SYRJÄNEN

94ccaddc-d22f-497b-a232-6c59b94ee094 - 2024-04-05 14:24:13 UTC +03:00
BankID / MobileID - 47a14f28-5fa3-48a5-ad97-d25699a97911 - FI

PASI JUHANI LEHTIÖ

197e9cad-fe1b-497d-9e57-e562b1b6079a - 2024-04-08 07:09:24 UTC +03:00
BankID / MobileID - cf0babc8-2dd2-44c9-96d7-9fb1a2a032b0 - FI

MARKO ANTERO MÄENPÄÄ

b5f0172d-1dd2-47ca-8833-688ac6fdb877 - 2024-04-08 13:26:00 UTC +03:00
BankID / MobileID - 5f5ff381-bbb0-4bdb-83c5-741864637091 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



KPMG Oy Ab
Töölönlahdenkatu 3 A
PL 1037
00101 HELSINKI

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Helsingin Väylä Oy
Y-tunnus 2053349-6
Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2023

Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 9. huhtikuuta 2024

KPMG OY AB

Tuomas Koskiniemi

HT, JHT

Sähköinen tilinpäätösmerkintä

Tilintarkastajan sähköinen allekirjoitus tilinpäätökseen koskee ainoastaan tilinpäätösmerkintää.



Helsingin Väylä Oy - Tilinpäätös 2023 - 9.4.2024

Tämä allekirjoitusliite koskee kaikkia tässä esikatselunäkymässä näkyviä allekirjoitettavia asiakirjoja ja liitteitä (yhdessä "Asiakirjat"). Allekirjoittamalla sähköisesti tämän allekirjoitusliitteen vahvistan lukeneeni ja ymmärtäneeni Asiakirjojen sisältämät ehdot ja hyväksyn ne (tarvittaessa asianmukaisen valtuutuksen nojalla).

Tämä asiakirjakokonaisuus sisältää seuraavat asiakirjat:

Allekirjoitettava asiakirja
Helsingin Väylä Oy_Tilinpäätös 2023_ak.pdf

Allekirjoitusliite (sisältäen sähköiset allekirjoitukset allekirjoittamisen jälkeen)
Allekirjoitusliite_Helsingin Väylä Oy_Tilinpäätös 2023_ak.pdf

Allekirjoittajat

KPMG Oy Ab
Tuomas Koskiniemi
HT, JHT

Tämä allekirjoitusliite viittaa asiakirjaan
Helsingin Väylä Oy_Tilinpäätös 2023_ak.pdf
jonka SHA256-tiiviste on:

e2ac841cbe3fe2b2c213d69d4911873046bc7ad055425371b0e4651bd0547037

Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
TUOMAS JUHANA KOSKINIEMI	Vahva sähköinen tunnistauminen	2024-04-09 10:46



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.



KPMG Oy Ab
Töölönlahdenkatu 3 A
PL 1037
00101 HELSINKI

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus

Helsingin Väylä Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Helsingin Väylä Oy:n (y-tunnus 2053349-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 9. huhtikuuta 2024

KPMG OY AB

Tuomas Koskiniemi
 HT, JHT



Helsingin Väylä Oy - Tilintarkastuskertomus 2023 - 9.4.2024

Tämä allekirjoitusliite koskee kaikkia tässä esikatselunäkymässä näkyviä allekirjoitettavia asiakirjoja ja liitteitä (yhdessä "Asiakirjat"). Allekirjoittamalla sähköisesti tämän allekirjoitusliitteen vahvistan lukeneeni ja ymmärtäneeni Asiakirjojen sisältämät ehdot ja hyväksyn ne (tarvittaessa asianmukaisen valtuutuksen nojalla).

Tämä asiakirjakokonaisuus sisältää seuraavat asiakirjat:

Allekirjoitettava asiakirja
Helsingin Väylä Oy ttk 2023.pdf

Allekirjoitusliite (sisältäen sähköiset allekirjoitukset allekirjoittamisen jälkeen)
Allekirjoitusliite_Helsingin Väylä Oy ttk 2023.pdf

Allekirjoittajat

KPMG Oy Ab
Tuomas Koskiniemi
HT, JHT

Tämä allekirjoitusliite viittaa asiakirjaan

Helsingin Väylä Oy ttk 2023.pdf

jonka SHA256-tiiviste on:

ff6653df872c224b606a31feb0b438e3a2ddc9cee2614004f3a85ea56b8a339f

Allekirjoittajat:

Nimi ***Allekirjoitettu tunnisteella*** ***Allekirjoituspäivä***

TUOMAS JUHANA KOSKINIEMI	Vahva sähköinen tunnistauminen	2024-04-09 10:41
--------------------------	--------------------------------	------------------



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.